

RUTE-Workshop am 21.02.23; 18.00 Uhr bis 21.30 Uhr

incl. Pause von ca. 19:15 bis 19:45 mit Imbiss (Pizza muss noch organisiert werden)

Ablauf:

(Georg:)

1.) Begrüßung

2.) Bitte um eine/n Protokollant*in für den heutigen Tag (Ergebnisprotokoll)

3.) Zukunft des RUTE

Zum Stand des bisher Erarbeiteten

- RUTE soll weiter eine Austausch-/ und Kommunikationsplattform sein.
- Es braucht eine zentrale Austauschadresse.
- Abgrenzung, besser: Differenzierung zu GfS, eine Verschmelzung ist nicht sinnvoll.

4.) (Andreas:) Vorstellung Positionspapier BUND

5.) (Axel:) Vorstellung Positionspapier NABU

Diskussion

6.) (alle:) Grundsätze -

6.1 Organisation:

1.) Nach innen:

a. Zusammensetzung: Organisationen, Einzelpersonen?

b. Moderation / Koordination

Tagesordnungspunkte sammeln und festlegen, Einladung zu Treffen, Leitung von Treffen, Protokollant*in (das kann nicht der Moderator machen),

- i. Struktur der Treffen, Häufigkeit. (Vorschlag: 4. Mittwoch im Monat - Treffen für alle, und zusätzliche Treffen zu Schwerpunktthemen (Übererlegung die RUTE-Treffen von Dienstag auf Mittwoch zu verlegen. Vorteil: die Treffen wären dann am gleichen Wochentag wie GfS)

c. Arbeitsweise: Thematische Arbeitsgruppen?

- i. Zur Klärung von Positionen und Konzepten innerhalb des RUTE; über RUTE hinaus?
- ii. Zur Vorbereitung von Gesprächen nach außen. Feststellung von Konsens und Dissens. RUTE tritt nur mit gemeinsam vorher abgestimmter Position nach außen.
- iii. Verhältnis AG - Gesamt-RUTE? AGs berichten?

d. ...

2.) Nach außen:

a. Zusammenarbeit mit GfS

? Einladung der GfS Vertreter zu Thementreffen, Fachliche Unterstützung für GfS, Unterstützung von Aktionen, Stichwort Kampagnenfähigkeit.

b. Kontaktstelle, Ansprechpartner

für Politik? Für Verwaltung? Für Öffentlichkeit?

c. Vor Gesprächen

- i. Klarheit erarbeiten über Voraussetzungen, Bedingungen, Zielsetzung (was wir erreichen wollen)!
- ii. Politik / Verwaltung einladen **ins VUZ** zum Gespräch, nicht RUTE geht ins Rathaus.
- iii. Vorbereitung in Bezug auf Gesprächsteilnehmer*innen, wer kommt mit, wer sagt was, wie sagen wir was (der Ton macht die Musik) – Drehbuch für das Gespräch
- iv. ? Vor dem Termin mit der Politik/Verwaltung: Veranstaltung eines Thementags, Konsens und Dissens ausloten.

d. Öffentlichkeit

- i. Webseite?
- ii. Medien?

e. ...

6.2 Themenschwerpunkte (AGs) vereinbaren?

z.B. Stadtnatur, Stadtbäume, Gewässer, Mobilität

Wie gehen wir mit Einzelthemen um, die nicht Schwerpunktthemen sind?

7.) Verschiedenes

Schluss